

# 仕事のための Office 活用講座



仕事で活用することを中心とした Office 講座です  
1月→Word 2月→Excel 3月→PowerPoint



- 開 講 日：1月16日～3月19日の各火曜日(全6回)  
(1月16・30日、2月6・20日、3月5・19日)
- 開 講 時 間：19:30～20:30
- 受 講 料：7200円
- 対 象：Office ソフトの基本操作を理解している人
- 持 ち 物：ノートパソコン(Windows10以降 Office2010以降が入っていること)、ACアダプター、筆記用具
- 講 師：初瀬川初雄  
(HATCHA EDUCATION 株式会社代表/PCインストラクター/  
大学非常勤講師/日本語教師/学習心理支援カウンセラー)
- 場 所：住之江会館
- 定 員：12名
- 申 込 締 切：12月28日21:00

住之江会館 大阪市住之江区南加賀屋3-1-20 2F  
電話 06-6683-2882 FAX 06-6683-3606  
E-mail [hbs.suminoe@gmail.com](mailto:hbs.suminoe@gmail.com)

お申込は、電話・FAX・窓口・E-mailにてお願い致します